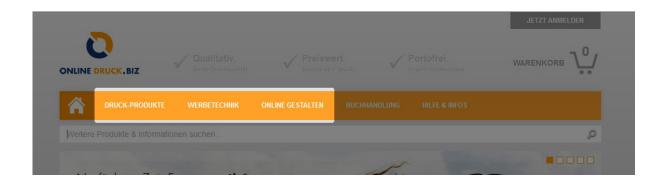
Infoblatt

zum Anlegen der Druckdaten





ONLINE DRUCKEN & WERBETECHNIK:

Sie senden uns **komplett fertige Druckdaten**, die nach unseren Maßvorgaben aufgebaut sind.

ONLINE GESTALTEN:

Wir stellen Ihnen für verschiedene Produkte mehrere Layouts zur Verfügung. Zudem können Sie Ihren Kalender mit einem Kalendarium gestalten.

Um Ihre Daten korrekt drucken zu können, bitten wir Sie folgende Punkte zu beachten:

• Farbigkeit: 4/4 c = beidseitig farbig bedruckt 4/0 c = einseitig farbig bedruckt

1/1 c = beidseitig schwarz/weiß bedruckt 1/0 c = einseitig schwarz/weiß bedruckt

BEIM SOFTCOVERUMSCHLAG BEDEUTET 4/0 c = AUSSEN BEDRUCKT (Rückseite + Buchrücken + Cover)

2 Anschnitt: Bitte legen Sie die Druckdaten mit 3 mm Anschnitt je Seite an.

(Vorsicht! Bitte beachten Sie die jeweiligen Maßvorgaben, einige Produkte benötigen mehr Anschnitt.)

z.B. Ihr gewünschtes Format ist A4 (210x297 mm)

Ihre Druck-PDF muss mit 216x303 mm bemaßt sein.

BITTE KEINE SCHNEIDEZEICHEN, BESCHNITTZEICHEN etc.



Infoblatt

zum Anlegen der Druckdaten



3 Maßvorgaben: Diese finden Sie unter Ihrem jeweiligen Produkt auf unserer Homepage.

DIE DRUCKDATEN MÜSSEN EXAKT UNSEREN

MABVORGABEN ENTSPRECHEN.



4 Schriften: Alle Schriften müssen eingebettet oder in Pfade (Kurven) konvertiert sein.

Seitenausrichtung: Der beidseitige Druck erfolgt immer über Umschlagen (vertikal an der linken Kante Ihres Dokuments).

Querformat A A Rückseite

Hochformat A Vorderseite Rückseite







Oaten-Upload:

Sie haben die Möglichkeit die Datein in einer Datei (alle Seiten in einem PDF: Ausnahme Online-Proof) oder als einzelne Seiten (JPG/PDF) hochzulanden.

Um ihnen den Sortiervorgang beim Einzeluplaad zu vereinfachen,

können Sie gerne die Seiten nummerieren, wie am unten stehenden Beispiel dargestellt.

WICHTIG: Sie selbst sind für die korrekte Reihenfolge des Datenuploads verantwortlich.

Beispiel Flyer

Dies wird von uns nicht geprüft. Eine Nummerierung soll den Sortiervorgang nur vereinfachen.

Prüfen Sie daher vor dem finalen Upload die korrekte Reihefolge ihrer Daten!

Beispiel Klappkarte

Danke!

= 001 Mustertext.pdf

Washington Manager Land

= 001_Mustertext.pdf

Beispiel Broschüre

Titel = 001_Mustertext.pdf Seite 2 = 002_Mustertext.pdf Seite 3 = 003_Mustertext.pdf

Seite 3 = 003_Mustertext.pdf



= 002 Mustertext.pdf



= 002_Mustertext.pdf

Seite 10 = 010_Mustertext.pdf usw.